



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** (nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

**OGGETTO: Adozione “Regolamento per l’affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali” per la Dirigenza Area Sanità.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

**PREMESSO** che il CCNL dell’Area Sanità triennio 2016/2018, sottoscritto il 19.12.2020, ha innovato il sistema degli incarichi dirigenziali disapplicando le norme contrattuali, relative all’argomento di cui trattasi, contenute nei precedenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro dell’area IV e dell’area III con riferimento alla sola dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie.

**ATTESA** la necessità di adottare un Regolamento che recepisca le nuove norme contrattuali e disapplichi, poiché divenute inefficaci, quelle contenute nel regolamento per l’affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali adottato in sede di sottoscrizione del contratto collettivo integrativo Dirigenza Area Medica e Veterinaria il 14.02.2002 e nel regolamento per l’affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali adottato in sede di sottoscrizione del contratto collettivo integrativo Dirigenza dei ruoli Sanitario – Tecnico – Amministrativo e Professionale sottoscritto il 01.08.2002, limitatamente alla sola dirigenza Sanitaria;

**VISTO** l’art. 5 del CCNL dell’Area Sanità triennio 2016/2018 che individua, tra gli altri, quale oggetto di confronto sindacale i criteri per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

#### **PRESO ATTO:**

- degli incontri intercorsi tra la delegazione trattante di parte pubblica ed i rappresentanti delle OO.SS. dell’Area Sanità allo scopo di promuovere il confronto sull’emanando regolamento ed in particolare sui criteri per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;
- dell’ultimo verbale d’incontro in presenza avvenuto il 15.09.2020 e della corrispondenza intercorsa al termine dei quali si dà atto che le parti sociali e la Delegazione Trattante di parte pubblica hanno condiviso la bozza definitiva del regolamento che disciplina “l’affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali” per la Dirigenza Area Sanità predisposta dall’Ufficio relazioni sindacali;

**RITENUTO** di dover adottare, per quanto in premessa motivato, il Regolamento sull’affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali per la Dirigenza Area Sanità, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta un impegno di spesa.

## **D E L I B E R A**

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. **di adottare** il Regolamento sull'affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali, per la Dirigenza Area Sanità dell'Asl di Taranto, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrale e sostanziale;
2. **di disapplicare**, poiché divenute inefficaci, le disposizioni contenute nel regolamento per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali adottato in sede di sottoscrizione del contratto collettivo integrativo Dirigenza Area Medica e Veterinaria il 14.02.2002 e nel regolamento per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali adottato in sede di sottoscrizione del contratto collettivo integrativo Dirigenza dei ruoli Sanitario – Tecnico – Amministrativo e Professionale sottoscritto il 01.08.2002, limitatamente alla sola dirigenza Sanitaria;
3. **di disapplicare** tutte le disposizioni organizzative adottate in applicazione delle norme contrattuali previgenti al nuovo sistema degli incarichi, introdotto dal CCNL area sanità triennio 2016/2018, poiché divenute inefficaci;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
5. **di dare atto, altresì**, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
6. **di trasmettere**, a cura dell'Area Gestione del Personale, copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di rispettiva competenza, ai Direttori di Dipartimento, ai Direttori Medici di PP.OO i quali ne cureranno la partecipazione ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO, ai Direttori di Distretto, all'U.O. Trattamento giuridico, economico e previdenziale di quest'Azienda e di pubblicarlo come per legge.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*