



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

**OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE
SIG.RA SANTACROCE IRENE (MATR 83684)**

IL DIRIGENTE APICALE

IL DIRETTORE DELL'AREA DEL PERSONALE

PREMESSO che la Sig.ra **SANTACROCE IRENE (MATR. n. 83684)**, CPS Infermiere a tempo indeterminato di questa ASL, con istanza assunta al prot. n. 155532 dell' 11/09/2018 ha presentato le proprie dimissioni a partire dal 01/06/2018, dopo un periodo di aspettativa non retribuita ;

VISTA l'istanza dell' 11/09/2018 si prende atto , ora per allora, della cessazione dal servizio avvenuta in data 01/06/2018 (u.g.l. 31/05/2018)

ATTESO che la sig.ra SANTACROCE IRENE alla data di cessazione non aveva acquisito il diritto a pensione, ai sensi della normativa pensionistica all'epoca vigente;

RITENUTA la necessità di predisporre la documentazione da inviare alla locale sede INPS – gestione dipendenti pubblici per l'erogazione del trattamento di fine servizio;

DATO ATTO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni richiamate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di prendere atto della cessazione dal servizio della SIG.RA SANTACROCE IRENE (matr. n.83684), CPS infermiera di questa ASL , a far data dal 01/06/2018 (u.g.l. 31/05/2018), ora per allora, senza diritto di pensione per non aver maturato, all'epoca dei fatti, il requisito a norma delle allora vigenti disposizioni in materia pensionistica;

- 2) di predisporre la istruttoria della documentazione probatoria per l'erogazione del trattamento di fine servizio da inviare alla locale sede INPS- Gestione Dipendenti Pubblici;
- 3) di notificare copia della presente all'interessata, alle Direzione del Distretto S.S. Unico di Taranto e alla S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e P.A.C. a mezzo posta elettronica aziendale;
- 4) di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.