



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ E COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA SIG.RA CAVALLO IRENE (MATR. 50220) COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRIGENTE APICALE

- PREMESSO CHE** la Sig.ra Cavallo Irene (matr. 50220), Collaboratore Amministrativo Professionale Senior a tempo indeterminato di questa A.S.L., l'11.05.2020 compirà 67 anni essendo nata l'11.05.1953;
- VISTA:**
- Legge 22.12.2011 n. 214 di conversione del D.L. 6.12.2011 n. 201, la quale all'art. 24 – comma 6 – lett. c - fissa in anni 66 il nuovo limite di età per i lavoratori e le lavoratrici del pubblico impiego a far data dal 01.01.2012, con l'innalzamento graduale dello stesso limite anagrafico, in base alle speranze di vita;
 - il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze adottato di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5.12.2017 di "Adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento agli incrementi della speranza di vita" pubblicato sulla G.U. n. 289 del 12.12.2017, che stabilisce, per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2020, quale requisito di accesso alla pensione di vecchiaia, il raggiungimento del 67° anno di età;
 - l'art. 73 del C.C.N.L. del 21.05.2018 del Comparto Sanità che con riferimento alle cause di cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato al comma 1 lett. a) riporta il compimento del limite di età e al successivo comma 2, prevede che *"nel caso di cui al comma 1, lett. a), non è dovuto il preavviso in quanto la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista...."*
- CHE** in applicazione della summenzionata Legge n. 214/2011 la Sig.ra Cavallo Irene sarà collocata in quiescenza a far data dal 01.06.2020 (u.g.l. 31.05.2020), primo giorno del mese successivo a quello del raggiungimento della suddetta età anagrafica così come previsto dalle vigenti normative contrattuali;
- ACCERTATO** che la succitata dipendente per il servizio reso presso questa Azienda alla data di cessazione matura un'anzianità contributiva utile a percepire la pensione dallo stesso mese di **Giugno 2020**;

RITENUTO la necessità di predisporre la documentazione da inviare alla locale sede INPS – Gestione Dipendenti Pubblici - per l'erogazione del trattamento di quiescenza e previdenza dovuto alla dipendente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. Di collocare in quiescenza per raggiunti limiti di età, fissato in 67 anni ai sensi dell'art. 24 della Legge 22.12.2011 n. 214 di conversione del D.L. 201/2011, la Sig.ra Cavallo Irene (**matr. 50220**), Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato di questa A.S.L., a decorrere dal 01.06.2020.-
2. Di predisporre la istruttoria della documentazione probatoria per la liquidazione del trattamento di pensione e della indennità premio di servizio da inviare al competente Istituto Previdenziale.-
3. Di dichiarare conseguentemente vacante e disponibile dalla suddetta data del 01.06.2020 un posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior nella dotazione organica di questa Azienda.-
4. Di consentire alla Sig.ra Cavallo Irene la fruizione dei giorni di ferie maturate, visto che ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135, le stesse devono essere obbligatoriamente fruite e non possono dar luogo, in nessun caso, alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi.-
5. Di notificare copia della presente all'interessata e alla U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC a mezzo posta elettronica aziendale.-
6. Di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.-

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.