



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Risorse Umane

OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE E COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA CON DIRITTO A PENSIONE ANTICIPATA DEL SIG. LEO PIETRO (MATR. 60492) OPERATORE TECNICO A TEMPO INDETERMINATO

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO che il Sig. Leo Pietro (**matr. 60492**), Operatore Tecnico a tempo indeterminato di questa ASL, con istanza assunta al prot. n. 0057301 del 26.03.2019, ha rassegnato le dimissioni dal servizio a far data dall' **01.01.2020** (u.g.l. 31.12.2019) con diritto a pensione dal giorno successivo alla data di cessazione dal servizio per aver maturato il diritto (a. 42 + 10 mesi) previsto per gli uomini del pubblico impiego, ai sensi del D.L. n. 201/2011 convertito in Legge n. 214/2011;

VISTO l'art.15 del D.L. n. 4/2019 che, sostituendo l' art. 24, comma 10, del D.L. n. 201 del 06.12.2011 convertito dalla Legge n. 214 del 22.12.2011, prevede che nel periodo compreso tra il 1 gennaio 2019 e il 31 dicembre 2026, il requisito contributivo per conseguire il diritto alla pensione anticipata è fissato a 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 e 10 mesi per le donne, per effetto della disapplicazione, nel suddetto periodo, degli adeguamenti alla speranza di vita di cui all'art.12 del d.l. 78/2010 e che il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico è conseguito decorsi tre mesi dalla maturazione del predetto requisito;

ACCERTATO che il suddetto dipendente, ha maturato i requisiti previsti dal comma 1 dell'art. 15 del D.L. n. 4/2019 per l'accesso alla pensione anticipata per gli uomini, pari ad anni 42 e mesi 10 e pertanto il Sig. Leo Pietro per il servizio reso presso questa Azienda, alla data di cessazione che avverrà il 31.12.2019, matura una anzianità contributiva, di a. **44** m. **11** e gg. **26** utile a percepire la pensione dal mese di **Gennaio 2020**;

TENUTO presente che non ostano impedimenti all'accettazione dell'istanza di dimissioni volontarie presentata dal dipendente in argomento **dichiarando** le medesime **irrevocabili** a seguito della formale accettazione delle stesse da parte dell'Amministrazione;

RITENUTA la necessità di predisporre la documentazione da inviare alla locale sede INPS – Gestione Dipendenti Pubblici per l'erogazione del trattamento di quiescenza e previdenza dovuto al dipendente;

DATO ATTO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di accettare l'istanza di dimissioni dal servizio avanzata dal Sig. Leo Pietro, (**matr. 60492**) Operatore Tecnico a tempo indeterminato di questa ASL;
2. di collocare in quiescenza il suddetto dipendente a far data dall' **01.01.2020** (u.g.l. 31.12.2019), per aver maturato il diritto a pensione (a. 42 + 10 m.) previsto per gli uomini del pubblico impiego, ai sensi del D.L. n. 201/2011 convertito dalla Legge n. 214/2011 e modificato dall'art.15 del D.L. n. 4/2019;
3. di dare atto della irrevocabilità delle dimissioni a seguito della formale accettazione delle stesse da parte dell'Amministrazione;
4. di predisporre la istruttoria della documentazione probatoria per la liquidazione del trattamento della pensione e della indennità premio di servizio da inviare al competente Istituto Previdenziale;
5. di dichiarare conseguentemente vacante, dalla suddetta data dell'01.01.2020, un posto di Operatore Tecnico nella dotazione organica di quest'Azienda;
6. di consentire al Sig. Leo Pietro la fruizione dei giorni di ferie maturate, visto che ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge del 7 agosto 2012 n. 135, le stesse devono essere obbligatoriamente fruiti e non possono dar luogo, in nessun caso, alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;
7. di notificare copia della presente all'interessato, alla Direzione Amm.va del P.O.C. - S.O. di Grottaglie e alla U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa Personale Convenzionato e P.A.C. a mezzo posta elettronica aziendale;
8. di dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.