



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

OGGETTO: rinnovo convenzione tra la Asl TA e la Banca Popolare Pugliese S.C.P.A. per la concessione di finanziamenti su delega al personale dipendente.

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

- che la Banca Popolare Pugliese S.C.P.A. con pec acquisita al protocollo n.° 109232 del 20/06/2019 ha chiesto il rinnovo della convenzione con questa Azienda per la concessione di finanziamenti su delega a personale dipendente;

VISTI:

- il D.P.R. 5/1/1950, N. 180;
- il D.P.R. 28/7/1950, n. 895;
- la Circolare 17/1/2011 n. 1/RGS;
- la delibera del D.G. n.°633 del 19/05/2014;

RILEVATO che:

- lo schema di convenzione proposto è conforme alle indicazioni contenute nella citata circolare RGS;
- che gli oneri amministrativi vengono quantificati nella misura prevista dalla predetta circolare e cioè €. 18,00 (una tantum) per ogni istanza istruita ed €. 2,05 mensili per verifiche periodiche, variazioni, versamenti e rendicontazione;

RITENUTO di dover proporre il rinnovo della convenzione, secondo lo schema allegato al presente provvedimento a farne parte integrante, per disciplinare i rapporti tra questa ASL e la Banca Popolare Pugliese S.C.P.A.;

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di rinnovare la convenzione con la Banca Popolare Pugliese S.C.P.A., per la concessione di finanziamenti su delega al personale dipendente, secondo l'allegato disciplinare che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di trasmettere il presente provvedimento alla Banca Popolare Pugliese S.C.P.A. e alle Direzioni Amministrative dei PP.OO;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale e che non è soggetto a controllo.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.