



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**STRUTTURA:** Dipartimento di Prevenzione

**OGGETTO:** FONDO URBAN: Accordo di collaborazione tra l'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo e l'Azienda Sanitaria Locale di Taranto - Dipartimento di Prevenzione per la realizzazione del Progetto Ministeriale (CCM 2017) "Urban Health: buone pratiche per la valutazione di impatto sulla salute degli interventi di Riqualficazione e Rigenerazione Urbana e Ambientale". RIMBORSO SPESE MISSIONE IN FAVORE DEL DIPENDENTE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

### IL DIRIGENTE APICALE

**PREMESSO CHE** con deliberazione del Commissario Straordinario n. 297 del 30/05/2018:

- è stato approvato l'Accordo di collaborazione tra l'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo e l'Azienda Sanitaria Locale di Taranto – Dipartimento di Prevenzione per la realizzazione del Progetto Ministeriale (CCM 2017) “Urban Health: buone pratiche per la valutazione di impatto sulla salute degli interventi di Riqualficazione e Rigenerazione Urbana e Ambientale” – CUP C42F17000330001;
- che il progetto suddetto individua l'ATS di Bergamo – Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – quale Ente Attuatore – Unità operativa N. 1 e l'ASL di Taranto – Dipartimento di Prevenzione - quale Ente Partecipante – Unità Operativa N. 5;
- che è stato previsto che l'ATS di Bergamo deve corrispondere, con le previste modalità, all'Ente Partner ASL di Taranto, per l'esecuzione della ricerca di relativa competenza, l'importo complessivo di € 65.250/00 a titolo di rimborso delle spese da sostenere, di cui € 6.525/00 da destinare per spese missioni (viaggio, vitto, alloggio, indennità chilometrica) in coerenza alle indicazioni ministeriali, da introitare su apposito Fondo di Progetto denominato **FONDO URBAN** costituito a cura dell'Area Gestione Economico Finanziaria il cui referente è il Dott. Roberto Rizzi;
- che, con nota prot. n. 126210 del 16/07/2019 il Tecnico della Prevenzione Dott. Roberto Rizzi ha chiesto il rimborso delle spese per la missione presso il Comune di Pisa del 14/06/2019 per partecipare alla riunione operativa per l'attuazione del Progetto CCM 2017 – “Urban Health: buone pratiche per la valutazione di impatto della salute degli interventi di Riqualficazione e Rigenerazione Urbana e Ambientale”;
- che il suddetto dipendente ha prodotto l'autorizzazione alla missione debitamente firmata e la rendicontazione delle spese sostenute per la partecipazione presso la sede del Comune di Pisa alla riunione operativa per l'attuazione del Progetto CCM 2017;
- una prima quota di € 19.575/00 pari al 30% del finanziamento assegnato è stata incassata dalla ASL di Taranto con carta contabile n. 6952 del 05/11/2018 – Cod. Fondo FONDO URBAN;

**VISTI**

- la Legge 18/12/1973 n. 836 “Trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali;
  - il D.P.R. 16/01/1978 n. 513 “Trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti civili dello Stato”;
  - la Legge 26/07/1978 n. 417 “Adeguamento del trattamento economico di missione e di trasferimento dei dipendenti statali;
  - la Legge 23/12/2005 n. 266 “Legge Finanziaria dello Stato per l’anno 2006;
  - la Deliberazione n. 1435 dell’1/06/1996 ad oggetto “Trattamento di missione al personale dipendente. Regolamentazione”;
  - la Deliberazione n. 1786 del 9/07/1996 ad oggetto “Integrazione alla Deliberazione n. 1435/96”;
  - la Deliberazione n. 465 del 2/03/2017 con la quale è stata attribuita alla macrostruttura la competenza in materia di liquidazione per rimborso spese di missione, anche mediante l’utilizzo di mezzo proprio, previa motivata autorizzazione;
- l’art. 95 “Trattamento di trasferta” del CCNL del personale Comparto Sanità stipulato il 2/05/2018,

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere al rimborso delle spese di missione (viaggio, vitto, alloggio) per il dipendente che in data 14/06/2019 ha partecipato, presso il Comune di Pisa, alla riunione operativa in attuazione del Progetto CCM 2017 – “Urban Health: buone pratiche per la valutazione di impatto della salute degli interventi di riqualificazione e rigenerazione Urbana e Ambientale” come da prospetto allegato al presente atto.

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s’intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

di **LIQUIDARE** in favore del Tecnico della Prevenzione Dott. Roberto Rizzi la somma di **€ 325,41 (All.1)** come rimborso delle spese sostenute (viaggio, vitto, alloggio) per la collaborazione al progetto;

di **REGISTRARE** sul budget di conto **712.100.0014502** – anno 2019 – “Rimborso spese viaggio al personale dipendente finanziate da terzi” la spesa complessiva di **€ 325,41 (All.1)**;

di **DARE ATTO** che:

- la somma complessiva pari a **€ 325,41** necessaria per liquidare il predetto rimborso trova capienza nel fondo finalizzato denominato: **FONDO URBAN**;
- la prima quota di € 19.575/00 pari al 30% del finanziamento assegnato è stata incassata dalla ASL di Taranto con carta contabile n. 6952 del 05/11/2018 – Cod. Fondo : **FONDO URBAN**;

di **TRASMETTERE** la presente determina all’Area Gestione del Personale – U.O. Trattamento Giuridico-Economico, affinché provveda al pagamento in favore dell’avente diritto, con la retribuzione mensile.

*Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.*