



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n.1507 del 04/09/2018)

OGGETTO: Conferimento incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie (AGREF) ASL TA, ai sensi dell'art. 15 septies, co.2 del D.Lgs. n. 502/1992

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che:

- con deliberazione DG n. 721 del 21.03.2019, quest'Azienda ha indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie (AGREF) ASL TA, ai sensi dell'art. 15 septies, co.2 del D.Lgs. n. 502/1992 ;
- le operazioni dell'avviso pubblico, svolte dalla Commissione di valutazione, nominata con deliberazione D.G. n.1623 del 3.06.19, si sono svolte il giorno 25.06.2019 come da verbale n. 4 di pari data e successivamente riaperte, in accoglimento dell'istanza pervenuta da un candidato, in data 5 luglio 2019, come da verbale n. 5 della Commissione;
- il segretario di tale Commissione ha trasmesso, in data 5. 7. 2019 con nota prot. n. 0119598 gli atti al Direttore Generale, per gli effetti di cui al D. L.vo 30.12.92, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni ;

PRESO ATTO dei giudizi motivati espressi dalla Commissione nelle schede di valutazione allegate al verbale n. 4 del 26.06.19 e n. 5 del 5.07.19, attestanti l'idoneità all'incarico dei seguenti candidati:

- Albano Nehludoff;
- Massaro Francesco;
- Rollo Alessandro;

VISTA la nota prot.n.0113389 del 27.06.2019 con cui il Direttore Generale ha invitato l'Area Gestione del Personale a predisporre atto di conferimento di incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie , come di seguito:

Si fa seguito alla nota del 26/06 u.s. di trasmissione dei verbali della Commissione relativi alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico in oggetto

Esaminati i suddetti verbali, l'incarico viene conferito al Dott. Francesco Massaro, che ha il curriculum maggiormente aderente, con particolare riferimento all'attività nel campo della tenuta della contabilità generale e della redazione di bilanci e rendiconti..

Pertanto si invita la S.V. a predisporre proposta di atto deliberativo in tal senso.

VISTA la nota prot. n. 0119849 del 8.7.2019 con cui il Direttore Generale ha confermato l'invito all'Area Gestione del Personale a predisporre atto di conferimento di incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie , come di seguito:

Si fa seguito alla nota del 5.7 u.s. di trasmissione di un ulteriore verbale della Commissione relativo alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico in oggetto

Esaminato il suddetto verbale, si conferma il conferimento al Dott. Francesco Massaro, oltre che per il curriculum aderente all'incarico da conferire (con particolare riferimento all'attività nel campo della tenuta della contabilità generale e della redazione di bilanci e rendiconti) anche in relazione all'esito del colloquio in cui "il candidato ha mostrato ottima conoscenza e padronanza delle materie oggetto del colloquio sia sotto il profilo teorico che pratico" .

Pertanto si conferma l'invito a predisporre atto deliberativo in tal senso.

RICHIAMATO l'art. 15 septies, co. 2 , D.Lgs n. 502/1992;

DATO ATTO che il presente provvedimento di conferimento dell'incarico è da ritenersi conferma ed approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione di valutazione, incaricata di accertare l'idoneità dei candidati;

RITENUTO di conferire l'incarico di dirigente a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie sulla base delle determinazioni complessive della citata nota prot. n. 0119849 del 8.7.2019 ;

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di prendere atto dei lavori della Commissione di valutazione, confermando ed approvando le operazioni svolte dalla stessa relativamente all'incarico di che trattasi e formalizzate con la trasmissione degli atti avvenuta con nota prot. n. 0119849 del 8.7.2019 ;
- 2) di prendere atto che il Direttore Generale, con la predetta nota ha ritenuto tra i candidati partecipanti all'avviso per il conferimento dell'incarico, il *Dott. Francesco Massaro, con il curriculum maggiormente aderente all'incarico da conferire (con particolare riferimento all'attività nel campo della tenuta della contabilità generale e della redazione di bilanci e rendiconti) anche in relazione all'esito del colloquio in cui "il candidato ha mostrato ottima conoscenza e padronanza delle materie oggetto del colloquio sia sotto il profilo teorico che pratico" .*
- 3) di affidare al dott. Francesco Massaro l'incarico a tempo determinato, ex art. 15 septies co. 2, D.Lgs n. 502/1992, di Dirigente Amministrativo presso la S.C. Area Gestione Risorse Finanziarie sulla base delle determinazioni complessive formalizzate dal D.G. nella nota prot.n. 0119849 del 8.7.2019;
- 4) di fissare la decorrenza del presente incarico dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

- 5) di incaricare l'Area Gestione del Personale di predisporre il contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL Area SPTA, definendo inizio, durata, trattamento economico ed obiettivi da perseguire, previa apposita comunicazione in tal senso da parte della Direzione Generale;
- 6) di fronteggiare la spesa riveniente dal presente provvedimento con gli ordinari stanziamenti di bilancio, assegnati per le risorse umane;
- 7) di provvedere alla pubblicazione del presente atto,
- 8) di notificare il presente provvedimento all'interessato, agli altri candidati partecipanti alla selezione;
- 9) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.