



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

STRUTTURA: Area Gestione Tecnica

OGGETTO: Lavori diversi presso i vari Presidi Ospedalieri, Distretti, Servizi, Dipartimenti ed Aree di competenza di questa ASL TA. Liquidazione competenze spettanti ai Responsabile Unico del Procedimento ed ai rispettivi Direttori dei Lavori, nonché ai loro collaboratori, di cui all'art. 113 del D. Lgs n. 50 in data 19/04/2016.

IL DIRIGENTE APICALE

PREMESSO CHE:

- la Legge 11 agosto 2014, n. 114 recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”, agli artt. 13 e 13-bis prevede l'abrogazione dei commi 5 e 6 dell'art. 92 del Codice dei contratti e Fondi per la progettazione e per l'innovazione;
- con deliberazione del Direttore Generale n° 182 in data 02/02/2016, è stato approvato il nuovo testo del “Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per la progettazione e innovazione”, ai sensi dell'art. 92 comma 7 bis del D. Lgs n° 163 in data 12/04/2006, ora art. 113 del D. Lgs. n° 50 in data 19/04/2016 del Nuovo Codice dei Contratti;
- presso i vari Presidi Ospedalieri, Distretti, Servizi, Dipartimenti ed Aree di competenza di questa ASL TA, sono stati eseguiti diversi lavori, per far fronte alle numerose richieste di intervento pervenuti all'Area Gestione Tecnica;
- per ogni intervento è stato redatto dall'Area Gestione Tecnica, un apposito progetto, ove necessario, e sono state indette ed espletate le relative procedure negoziate tramite il portale Empulia o affidati al R.T.I. Manutencoop S.p.A., ora Rekeep S.p.A. (capogruppo), quale titolare del contratto n. 757/2010, con appositi atti deliberativi, come si evince dagli allegati prospetti “ALL. 1”, “ALL. 2”, “ALL. 3” e “ALL. 4”;

CONSIDERATO CHE:

- l'Area Gestione Tecnica con nota email in data 23/01/2019 (ALL. 5), ha richiesto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, di riservare sul codice conto n. 715.100.0000501 “Manutenzione Ordinaria Immobili” del Bilancio 2018 la somma di € 40.000,00, necessaria alla liquidazione delle competenze spettanti ai RUP, ai Direttori dei Lavori e ai loro Collaboratori, così come previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Giacomo Sebastio e il Per. Ind. Antonio Mele, hanno predisposto le rispettive distinte, allegate alla presente determina dirigenziale dal “ALL. 6” al “ALL. 16”, per il riconoscimento degli incentivi destinati al personale non dirigenziale per l'attività svolte, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 per un importo di € 39.891,35 di cui € 29.203,04, spettanti ai RUP, DL e Collaboratori, € 8.206,05, per oneri previdenziali ed assistenziali ed € 2.482,26 per IRAP;

RITENUTO di proporre per quanto sopra premesso e considerato:

- di approvare le specifiche delle competenze spettanti redatte dai RR.UU.P., Geom. Giacomo Sebastio e il Per. Ind. Antonio Mele, allegate alla presente determina dirigenziale dal “ALL. 6” al “ALL. 16”, conformemente al regolamento adottato dall'Amministrazione con atto deliberativo del Direttore Generale n. 182 del 02/02/2016, così come previsto dall'art. 113 del D.Lgs 50/2016;

- di dare atto che l'Area Gestione Tecnica con nota email in data 23/01/2019, ha richiesto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, di riservare sul codice conto n. 715.100.0000501 "Manutenzione Ordinaria Immobili" del Bilancio 2018 la somma di € 40.000,00, necessaria alla liquidazione delle competenze spettanti ai RUP, ai Direttore dei Lavori e ai loro Collaboratori, così come previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
- di procedere alla liquidazione in favore del personale Tecnico e Amministrativo, così come riportato nei prospetti di liquidazione, agli atti dell'Area Gestione Tecnica, la somma di € 39.891,35 di cui € 29.203,04, spettanti ai RUP, DL e Collaboratori, € 8.206,05, per oneri previdenziali ed assistenziali ed € 2.482,26 per IRAP;

DETERMINA

Per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. **DI APPROVARE** le specifiche delle competenze spettanti redatta dai RR.UU.P., Geom. Giacomo Sebastio e il Per. Ind. Antonio Mele, allegate alla presente determina dirigenziale dal "ALL. 6" al "ALL. 16", conformemente al regolamento adottato dall'Amministrazione con atto deliberativo del Direttore Generale n. 182 del 02/02/2016, così come previsto dall'art. 113 del DLgs 50/2016;
2. **DI DARE ATTO** che l'Area Gestione Tecnica con nota email in data 23/01/2019, ha richiesto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, di riservare sul codice conto n. 715.100.0000501 "Manutenzione Ordinaria Immobili" del Bilancio 2018 la somma di € 40.000,00, necessaria alla liquidazione delle competenze spettanti ai RUP, ai Direttore dei Lavori e ai loro Collaboratori, così come previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
3. **DI TRASFERIRE** l'importo di € 39.891,35, dal suddetto Codice Conto "Manutenzione Ordinaria Immobili" n° 715.100.0000501 del Bilancio 2018, ai Codice Conto del Bilancio anno 2018, di seguito indicati:
 - € 26.603,45, sul Codice di Conto n. 727.105.0025001 "Altre Competenze extra fondi - Comparto Ruolo Tecnico – tempo indeterminato";
 - € 7.475,57 sul Codice Conto n. 727.105.0028001 "Oneri Sociali - Comparto Ruolo Tecnico";
 - € 2.599,56, sul Codice di Conto n. 730.105.0025001 "Altre Competenze extra fondi - Comparto Ruolo Amministrativo – tempo indeterminato";
 - € 730,48 sul Codice Conto n. 730.105.0028001 "Oneri Sociali - Comparto Ruolo Amministrativo";
 - € 2.482,26, sul Codice Conto n. 760.100.0000501 "IRAP";
1. **DI PROCEDERE** alla liquidazione in favore del personale Tecnico e Amministrativo, così come riportato nei prospetti di liquidazione, agli atti dell'Area Gestione Tecnica, la somma di € 39.891,35 (oneri assistenziali, previdenziali compresi e IRAP);
2. **DI DICHIARARE** la presente determinazione immediatamente esecutiva.

Il Collaboratore Tecnico Prof.le: f.to Ing. Andrea Giannico

Il Dirigente Area Gestione Tecnica: f.to Ing. Tommaso Carrera

Il Direttore Area Gestione Tecnica: f.to Ing. Paolo Moschettini

Il numero di registro e la data del presente provvedimento nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.