Azienda Sanitaria Locale Taranto
Regione Puglia

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

Procedura negoziata telematica per l'affidamento della fornitura di stazioni videodermatoscopiche digitali da destinare ad ambulatori per servizi territoriali presso varie strutture di competenza dell'ASL TA. CIG 77863256A7

Verbale n. 2 del 13/03/2019 (seduta pubblica)

In data 13/03/2019 alle ore 12.00 presso gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio, si è insediato il seggio di gara presieduto dall'ing. Tommaso Carrera, RUP della procedura in oggetto, alla presenza della dott.ssa Grazia Caruso e della sig.ra Chiara Anna Reccia in qualità di testi e, quest'ultima, anche di segretario verbalizzante, per la verifica della documentazione presentata dalle ditte partecipanti alla procedura in oggetto.

Sono inoltre presenti i componenti della Commissione Giudicatrice nominata con determinazione n.205 del 26/02/2019 del Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio: il Dr. Antonio BANDIERA, Dirigente Medico Dermatologo del POC Stabilimento "SS. Annunziata"; il Dr. Michele POLINI, Dirigente Medico Dermatologo del POC – Stabilimento "SS. Annunziata"; l' Ing. Francesco DI BATTISTA - Dirigente Analista S.S.D. SITA.

Si da atto:

- che con determinazione del Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio n. 185 del 21/02/2019 tutte le ditte partecipanti RD Amplisan S.r.l., DS Medica S.r.l. e Adamo S.r.l. sono state ammesse alla successiva fase della procedura di gara;
- che sono presenti il sig. Antonio Guariglia, rappresentante della ditta DS Medica S.r.l., partecipante alla predetta procedura e riconosciuto mediante documento d'identità che si allegano in copia unitamente alla delega, e sig. Carmine Ruggiero, rappresentante della ditta RD Amplisan S.r.l., partecipante alla predetta procedura e riconosciuto mediante documento d'identità che si allega in copia unitamente alla delega.

Si procede all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e al solo controllo della presenza della documentazione tecnica, conforme alla richiesta della lettera invito:

- **schede tecniche** dell'apparecchiatura e dei prodotti offerti che, **a pena di esclusione**, dovranno corrispondere ad articoli in produzione e presenti nei listini merceologici dei dispositivi commercializzati. Le schede dovranno consentire la puntuale e obiettiva verifica della corrispondenza delle specifiche tecniche del prodotto offerto rispetto a quelle dettate nella presente lettera-invito; dette schede dovranno essere prodotte, in lingua italiana nel formato .pdf, oppure .rtf., oppure .xcl o .doc, disegni in formato .dwg; in particolare, dovranno essere chiaramente riportate la documentazione illustrativa e descrittiva, la letteratura scientifica (qualora pertinente), l'indicazione della casa di produzione, e ogni altra notizia utile a una precisa individuazione delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto;
- **copia certificazioni** relative alle direttive 93/42/CEE, 73/23 CEE, 89/329/CEE e di altre ove applicabili;
- **Dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/00, firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico, nella quale la ditta indichi la disponibilità - in caso di aggiudicazione - a sostituire l'apparecchiatura e i prodotti offerti qualora successivamente all'espletamento della gara fossero disponibili nuovi prodotti con caratteristiche migliorative e costo sovrapponibile o inferiore a quello aggiudicato;
- **Ogni altra informazione** ritenuta valida ai fini della migliore caratterizzazione dell'offerta tecnica;

- **Copia dell'offerta economica** senza indicazioni di prezzi;
- **Questionario raccolta dati** (allegato 4) debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- **Copia del Capitolato servizio assistenza tecnica (allegato 5) firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico.**

Verificata la presenza della documentazione tecnica per ciascuna ditta partecipante, il Presidente del seggio di gara dispone la trasmissione degli atti di gara alla commissione giudicatrice, per il prosieguo delle attività di competenza

La seduta è chiusa alle ore 12,30.

ing. Tommaso Carrera, presidente di seggio .....

dott.ssa Grazia Caruso, teste .....

sig.ra Chiara Anna Reccia, teste e segretario verbalizzante.....