

AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025)

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FERIE MATURATE E NON GODUTE DIPENDENTE F.S.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che con Determina Dirigenziale n. 815 del 21/04/2023 la “*omissis*”, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L., è stata collocata in quiescenza a far data dal 01/07/2023 (u.g.l. 30/06/2023) per raggiunti limiti di età;

VISTA l'istanza della dipendente assunta al prot. n. 62035 del 18/03/2025, con la quale viene richiesta la monetizzazione delle ferie residue non godute;

PRESO ATTO del diniego del Direttore dell'Area di competenza della fruizione di complessivi n. 66 giorni di congedo ordinario per indifferibili esigenze di servizio, come indicato nella documentazione agli atti del fascicolo personale;

ACCERTATO che la dipendente in argomento, alla data di cessazione dal servizio, vantava un residuo ferie di n. 46 gg delle quali non ha potuto fruire;

CONSIDERATI

- il CCNL – Area Sanità relativo al triennio 2019-2021, siglato in data 23 gennaio 2024;
- le sentenze della Corte di Giustizia UE del 18/0/2024 – Causa C-218/22 e del 24/07/2024 – Causa C-689/22;

RICHIAMATA la circolare dell'Area Gestione del Personale di questa A.S.L. prot. n. 0036023 del 17/02/2025, in materia di indennità sostitutiva per ferie non godute;

Previa istruttoria:

Istruttore: Collaborativo Amministrativo Professionale: Dott.ssa Daniela De Rosa

Direttore Amministrativo dei PP.OO.: Dott. Massimo Mancini

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

1. di corrispondere alla "omissis", l'importo lordo di € 5.002,96, quale monetizzazione per n. 46 giorni di ferie, maturate e non godute, come di seguito specificato:

ANNO 2021 - 4 GIORNI

Stipendio base	1.941,58 €
Retr. Indiv. Anzianità	81,86 €
IVC 2022 Comparto	12,15 €
IVC Comparto DL 145/2023	81,41 €
Differenziale Econ. Iniz. art. 99 c. 3 l. b	416,32 €
Ind. Inc. Funzione Professionale Fissa	76,92 €
13a Mensilità 1/12	217,52 €
Totale:26x4	435,04 €

ANNO 2022 - 28 GIORNI

Stipendio base	1.941,58 €
Retr. Indiv. Anzianità	81,86 €
IVC 2022 Comparto	12,15 €
IVC Comparto DL 145/2023	81,41 €
Differenziale Econ. Iniz. art. 99 c. 3 l. b	416,32 €
Ind. Inc. Funzione Professionale Fissa	76,92 €
13a Mensilità 1/12	217,52 €
Totale:26x28	3.045,28 €

ANNO 2023 - 14 GIORNI

Stipendio base	1.941,58 €
Retr. Indiv. Anzianità	81,86 €
IVC 2022 Comparto	12,15 €
IVC Comparto DL 145/2023	81,41 €
Differenziale Econ. Iniz. art. 99 c. 3 l. b	416,32 €
Ind. Inc. Funzione Professionale Fissa	76,92 €
13a Mensilità 1/12	217,52 €
Totale:26x14	1.522,64 €

2. di imputare la spesa complessiva di € 6.618,92 sul bilancio 2025 come di seguito specificato:
 - € 6.193,66 per ferie non godute anno precedente, sul conto 7571000045 (Sopravv.ze pass. relative al pers. del comparto);
 - € 425,25 sul conto 7571000005 (Sopravv.ze pass. riguardati Irapp);
1. di stabilire che le competenze da liquidare siano accreditate sul conto corrente bancario come da atti presenti nel fascicolo personale.
2. di notificare copia del presente provvedimento all'interessato;

3. di dare al presente provvedimento immediata esecutività.

Estratto per riassunto - Attestazione di Conformità

Il sottoscritto, meglio identificati a mezzo dei dati presenti nella firma digitale, in qualità di Dirigente apicale della ASL di TARANTO, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23-bis del d. lgs n.82/2005 e dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014, che il presente documento è un estratto per riassunto contenente gli elementi essenziali - privi di dati personali e/o sensibili e/o giudiziari da tutelare secondo la normativa vigente in materia di privacy - del documento originale informatico identificato con il file impronta di hash dal quale è stato estratto.

La data e il nominativo del sottoscrittore sono rilevabili dalla firma digitale apposta.